ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политологии

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/очно-заочная

Год начала подготовки - 2022

(по учебному плану)

Карачаевск, 2024

Составитель: ст. преп. Боташева З.Х.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и политологии
на 2024-2025 уч. год.

Протокол № 9 от 27.05.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)....4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы....4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)....6
5.2. Тематика лабораторных занятий....7
5.3. Примерная тематика курсовых работ....7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы....7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)....9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций....9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания. 16
7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 16
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:....16
7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)....17
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса....18
8.1. Основная литература: 18
8.2. Дополнительная литература:....18
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 19
9.1. Общесистемные требования 19
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 19
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 20
10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....20
11. Лист регистрации изменений....21

1. Наименование дисциплины (модуля)

Управление проектами

Целью усвоения дисциплины является получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом существующего отечественного и зарубежного опыта.

Для достижения цели ставятся задачи:

- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;
- изучение методических основ управления рисками проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» (Б1.В.16) относится к части, реализуемой участниками образовательной организации Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.16
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Управление проектами» является базовой для успешного освоения программы «Государственного и муниципального управления». Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения дисциплин и практик, формирующих компетенции УК-2, ПК-5, ПК-6.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Понятия, методы и знания практических вопросов Управления проектами используются при изучении следующих дисциплин: Разработка управленческий решений, Маркетинг территорий, Региональное и территориальное управление, Прогнозирование и планирование. Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	**УК-2**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2 определяет способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих

	ресурсов и ограничений	правовых норм УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
ПК-5	**ПК-5**Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-5.1. Знает методологические и организационные аспекты процесса проектирования и планирования на всех уровнях управления; ПК-5.2. Умеет осуществлять сбор и анализ информации, необходимой для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; ПК-5.3. Владеет методологией прогнозирования и планирования социально-экономического развития территории; ПК-5.4. Владеет навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
ПК-6	**ПК-6**Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-6.1. Умеет анализировать социально-экономическое развитие территорий, определять содержание проблем и обосновывать необходимость их решения программными методами; ПК-6.2. Владеет навыками разработки планов развития территорий с учетом их особенностей; ПК-6.3. Владеет навыками разработки проектов государственных (муниципальных) программ; ПК-6.4. Владеет методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	40	48
в том числе		:
лекции	20	24
семинары, практические занятия	20	24
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	32	24
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр.	Лаб	
	5/9	Раздел I: Система управления проектами	30	4	6		10
1		Тема: Концепция управления проектами	6	2	-		4
2		Тема: Жизненный цикл проекта	4	2	2		
3		Тема: Фаза инициации (запуска) проекта	6	2	-		4
4		Тема: Фаза планирования проекта	4	2	2		
5		Тема: Фазы реализации и завершения проекта	6	2	2		2
		Раздел II: Предметные группы в управлении проектами. Управление проектами в государственном секторе	42	6	14		22
6		Тема: Управление содержанием и временем проекта	8	2	2		4
7		Тема: Управление стоимостью и качеством проекта	6	2	2		2
8		Тема: Управление человеческими ресурсами проекта	8	2	2		4
9		Тема: Управлением персоналом и коммуникациями проекта	6	2	2		2
10		Тема: Управление рисками проекта	8	-	2		6
11		Тема: Проектное управление в государственном секторе	10	2	4		4
		Итого	72	20	20		32

Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр.	Лаб	

	5/9	Раздел I: Система управления проектами	30	10	10		10
1		Тема: Концепция управления проектами	6	2	2		2
2		Тема: Жизненный цикл проекта	6	2	2		2
3		Тема: Фаза инициации (запуска) проекта	6	2	2		2
4		Тема: Фаза планирования проекта	6	2	2		2
5		Тема: Фазы реализации и завершения проекта	6	2	2		2
		Раздел II: Предметные группы в управлении проектами. Управление проектами в государственном секторе	42	14	14		14
6		Тема: Управление содержанием и временем проекта	6	2	2		2
7		Тема: Управление стоимостью и качеством проекта	6	2	2		2
8		Тема: Управление человеческими ресурсами проекта	6	2	2		2
9		Тема: Управлением персоналом и коммуникациями проекта	6	2	2		2
10		Тема: Управление рисками проекта	6	2	2		2
11		Тема: Проектное управление в государственном секторе	12	4	4		4
		Итого	72	24	24		24

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятель-

ности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформирован	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

ности компетенций					
УК-2					
Базовый	**Знать:** критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проекта; основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта	Не знает критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проекта; основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта	В целом знает критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проекта; основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта	Знает критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проекта; основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта	
	Уметь: формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.	Не умеет формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.	В целом умеет формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.	Умеет применять формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.	
	Владеть: терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла	Не владеет терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла	В целом владеет терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла	Владеет терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла	
Повышенный	**Знать:** критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проекта;				В полном объеме знает критерии формирования целей проекта и требования связанные с реализацией проекта; роль и функции основных участников проекта и элементы внешней среды проек-

	основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта				та; основные организационные структуры и фазы жизненного цикла проекта
	Уметь: формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.				Умеет в полном объеме формировать цели проекта и устанавливать ограничения по проекту; выбирать организационную структуру проекта и определять участников его: выделять фазы жизненного цикла проекта.
	Владеть: терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла				В полном объеме владеет терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; навыками формирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта и умением разбивать его по фазам жизненного цикла
ПК-5					
Базовый	**Знать:** методологию проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей	Не знает методологию проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей	В целом знает методологию проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей	Знает методологию проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей	
	Уметь: разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и	Не умеет разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и програм-	В целом разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и програм-	Умеет разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и программы реше-	

	программы решения различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности	мы решения различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности	мы решения различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности	ния различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности	
	Владеть: методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)	Не владеет методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)	В целом владеет методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)	Владеет пакетом методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)	
Повышенный	**Знать:**				В полном объеме

	методологию проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей				владеет методологией проектирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ развития организации; организацию процессов проектирования и планирования на всех уровнях управления; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей
	Уметь: разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и программы решения различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности				В полном объеме уммет разрабатывать дерево целей и составлять прогнозы, планы и программы решения различных проблем; сопоставлять потенциальные возможности развития организации и фактическое состояние всех ее комплексов и сфер; оценивать существующие точки зрения относительно путей решения различных плановых проблем и аргументировано обосновывать собственную позицию; решать нестандартные задачи в области распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация) в меняющихся условиях деятельности; активно участвовать в групповой проектной деятельности
	Владеть: методами анали-				В полном объеме владеет методами

	за и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)				анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов развития организации; методами прогнозирования и проектирования развития организации, анализа динамики и структуры организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; навыками распределения полномочий (функциональная и линейная дифференциация)
ПК-6					
Базовый	**Знать:** ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.	Не знает ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.	В целом знает ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.	Знает ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.	
	Уметь: классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта	Не умеет классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта	В целом умеет классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта	Умеет классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта	
	Владеть: навыками определения экономического содержания проек-	Не владеет навыками определения экономического содержания проекта; последова-	В целом владеет навыками определения экономического содержания проекта; последо-	Владеет навыками определения экономического содержания проекта; последова-	

	та; последовательностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта	тельностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта	вательностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта	тельностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта	
Повышенный	**Знать:** ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.				В полном объеме знает ключевые критерии (параметры) классификации проекта, значимые для экономиста и менеджера; сущность экономической модели проекта; специфику инновационных проектов, влияющих на процесс управления им.
	Уметь: классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта				В полном объеме умеет классифицировать проекты по различным критериям, значимым для конкретной ситуации; применять принцип альтернативности при построении экономической модели проекта; подбирать источники финансирования проекта
	Владеть: навыками определения экономического содержания проекта; последовательностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта				В полном объеме владеет навыками определения экономического содержания проекта; последовательностью действий по построению экономической модели проекта; общими навыками построения экономической модели проекта

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Сущность и цели управления проектами.
2. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
3. Место управления проектами в проектном цикле.
4. Фазы процесса управления проектом. Особенности деятельности менеджера проекта на каждой фазе.
5. Содержание и назначение сетевого плана.
6. Содержание и назначение финансового плана реализации проекта.
7. Средства достижения целей управления проектами.
8. Основные факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом.
9. Критерии качества управления проектами.
10. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
11. Методы снижения рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
12. Разделение ответственности, связанной с рисками, в процессе управления проектом.
13. Метод критического пути (CPM) и его приложение к проблеме управления проектами.
14. Содержание технологии управления проектами PERT.
15. Особенности технологии PERT по сравнению с CPM.
16. Критерии эффективного применения технологии PERT.
17. Предпосылки применения технологии PERT.
18. Организационные и технические условия использования технологии PERT.
19. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах.
20. Компенсация рисков увеличения продолжительности работ.
21. Экспертная оценка как источник данных о работах и ресурсах.
22. Нормирование как источник данных о работах и ресурсах.
23. Понятие и назначение информационной модели проекта.
24. Назначение основных структур данных информационной модели проекта.
25. Назначение, содержание и отображение распределительной таблицы.
26. Методы логического контроля корректности ввода модели проекта в ЭВМ.
27. Представление информационной модели проекта в форме диаграммы PERT.
28. Требования к сетевому плану.
29. Методы логического контроля корректности сетевого плана.
30. Технологические решения по информационной поддержке составления сетевого плана.
31. Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта.
32. Ответственность менеджера проекта и управление ею.
33. Содержание деятельности менеджера проекта по выполнению сетевого плана.

34. Согласование и утверждение сетевого плана.
35. Оперативное управление ресурсами на фазе мониторинга проекта.
36. Взаимодействие менеджеров различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана.
37. Поиск резервов совершенствования проекта с помощью его информационной модели.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1.Взаимосвязь стоимостных и временных параметров проекта.
2.Группа процессов реализации проекта.
3.Международные стандарты управления проектами.
4.Методология управления рисками проекта.
5.Организационное планирование проекта.
6.Основные принципы планирования проекта.
7.Основные причины появления (источники идей) проектов.
8.Основные процессы управления проектом.
9.Отчетность о выполнении проекта.
10.Ошибки в управлении проектами.
11.Понятие “жизненный цикл” проекта.
12.Проект и его отличие от текущей операционной деятельности.
13.Процессы завершения проекта.
14.Процессы мониторинга и контроля проекта.
15.Разработка концепции проекта.
16.Формирование команды проекта.
17.Специфика применения проектного подхода в государственном секторе.
18.Специфика социальных проектов.
19.Стратегическое планирование проекта.
20.Структурное планирование проекта.

21.Субъекты проектного менеджмента.
22.Управление стоимостью проекта.
23.Устав проекта.
24.Фазы проекта

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Управление проектами»:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если им показаны хотя бы удовлетворительные знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, показаны знания практически всех вопросов, хотя бы и с незначительными погрешностями;

- оценка **«не зачтено»** ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить на подавляющее большинство представленных вопросов, продемонстрировал неудовлетворительные знания.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1153780
2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039340

8.2. Дополнительная литература:

1. Алферов, О. А. Управление проектами / О. А. Алферов. — Калининград : БФУ им. И.Канта, 2012. — 259 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/13239
2. Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем : учебное пособие / Л.А. Сысоева, А.Е. Сатунина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 345 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cc01bbf923e13.56817630. - ISBN 978-5-16-013775-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1167942
3. Тарский, М. О. Управление проектами : учебное пособие / М. О. Тарский, Г. А. Подзорова. — Кемерово : КемГУ, 2016. — 123 с. — ISBN 978-5-89289-933-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/102658
4. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 273 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1221080
5. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1031863
6. Управление проектами : учебное пособие / Е. И. Куценко, Д. Ю. Вискова, И. Н. Корабейников, Н. В. Лучко. — Оренбург : ОГУ, 2016. — 268 с. — ISBN 978-5-

7410-1400-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/981339.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №238 эбс от 23.04.2024 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 14.03.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - https://wciom.ru/.
2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - https://www.levada.ru/.

10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.).		
Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.).		
Обновлены договоры: - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г. - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г. (с 12.05.2023 по 12.05.2024г.).		
Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 238 ЭБС от 23.04.2024 г. (с 23.04.2024г. по 11.05.2025г.).		